



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

02  
Silveira

---

### MEMORANDO INTERNO REQUISIÇÃO DE COMPRAS / PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

---

**De:**Gabinete da Presidência  
**Para:**Setor de Compras  
**Assunto:**Solicitação de Compra  
**Data:**01 de fevereiro de 2018.

Prezada Senhora,

Venho pela presente requisitar à V. Il.ma que se digne a providenciar a abertura de Processo Administrativo de Compras correspondente, para Prestação de serviços de locação de licenças de uso de softwares integrados de gestão pública nas áreas de Contabilidade Pública, Tesouraria, Controle Interno, Gestão de Materiais, Almoxarifado, Patrimônio, Licitações e Contratos, Gestão de Pessoal, Folha de Pagamento destinados ao cumprimento das rotinas e planejamento do serviço público municipal, incluindo implantação, treinamento, atualização e suporte técnico "in loco", em atendimento às necessidades desta Casa Legislativa.

**Forma de Pagamento:** O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal de Vermelho Novo, de acordo com sua execução por parte da administração mediante cumprimento das obrigações contábeis e financeiras de praxe até o dia 20 do mês subsequente ao vencido.

Atenciosamente,

  
\_\_\_\_\_  
Maria Aparecida Santos Luiz Lopes  
Vereadora-Presidente

À Il.ma Senhora  
Daniela de Lima Cupertino  
Responsável pelo Setor de Compras



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

03  
Silveira

### DESPACHO


Vistos, etc,

Remeto a solicitação ao Setor de Compras, para que se proceda a necessária pesquisa de mercado e a elaboração da planilha estimativa de custos. Determino que se realizem as consultas aos Departamentos de Contabilidade e Tesouraria para a devida manifestação formal sobre a existência de recursos orçamentários e financeiros exigidos para realização da despesa, nos termos da Lei Complementar 101/2000 e Lei Federal nº 4.320/64.

Conclusos, faça-se a remessa dos autos a este Gabinete para despacho final.

Cumpra-se.

Vermelho Novo - MG, 1º de fevereiro de 2018.

  
\_\_\_\_\_  
Maria Aparecida Santos Luiz Lopes  
Vereadora - Presidente

À Il.ma Senhora  
Daniela de Lima Cupertino  
Responsável pelo setor de Compras



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

4 Oliveira

---

### MEMORANDO INTERNO

---

**De:** Setor de Compras

**Para:** Setor de Licitações

**Assunto:** Encaminhamento (faz)

**Data:** 15 de fevereiro de 2018.

Senhor Pregoeiro,

Encaminho-lhe documentos, em anexo, para realização de Processo Licitatório cujo objeto é: Prestação de serviços de locação de licenças de uso de softwares integrados de gestão pública nas áreas de Contabilidade Pública, Tesouraria, Controle Interno, Gestão de Materiais, Almoxarifado, Patrimônio, Licitações e Contratos, Gestão de Pessoal, Folha de Pagamento destinados ao cumprimento das rotinas e planejamento do serviço público municipal, incluindo implantação, treinamento, atualização e suporte técnico "in loco", conforme relacionados:

- Planilha de Custo/Orçamento Estimativo;
- Pesquisa de Preços retirados da internet (Portal de Transparência).

---

Daniela de Lima Cupertino  
Setor de Compras

Ao  
Ilmo. Senhor  
José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

5 Oliveira

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Item	Qtde	Unid	Descrição dos serviços	Valor Unit. Estimado	Valor Total Estimado
01	10	Mês	Prestação de serviços de locação de licenças de uso de softwares integrados de gestão pública nas áreas de Contabilidade Pública, Tesouraria, Controle Interno, Gestão de Materiais, Almoxarifado, Patrimônio, Licitações e Contratos, Gestão de Pessoal, Folha de Pagamento destinados ao cumprimento das rotinas e planejamento do serviço público municipal, incluindo implantação, treinamento, atualização e suporte técnico "in loco"	1.495,00	14.950,00

Vermelho Novo - MG, 15 de fevereiro de 2018.

Daniela de Lima Cupertino  
Setor de Compras

Dicas

[Início](#) [Compras](#) [Contratos e Aditivos](#) [Detalhes do Contrato](#)

6 Oliveira

## Detalhes do Contrato

Contrato é o acordo ou ajuste em que as partes tenham interesses diversos, normalmente opostos, transferindo entre si algum direito ou se sujeitando a alguma obrigação. Por outro lado, o aditamento de contrato, ou aditivo, é um instrumento legal utilizado para proceder a alteração de dados seja em um contrato.

Fonte: Câmara dos Deputados.

[Imprimir/Exportar...](#)

### Dados do Contrato

Entidade:

CAMARA MUNICIPAL DE S/

Número:

000003/2017

Processo:

000003/2017

Categoria:

02 - COMPRAS E SERVICO

Fornecedor:

E &amp; L PRODUcoes DE SOF

CPF/CNPJ:

39.781.752/0001-72

Assinatura:

30/06/2017

Publicação:

30/06/2017

Vigência Inicial:

01/07/2017

Vigência Final:

31/12/2017

Situação:

VIGENTE

Valor Global:

R\$ 6.000,00

Origem:

Pregao Presencial Nº 00000

Objeto:

LOCACAO DE SOFTWARE  
DE GESTAO PUBLICA  
INTEGRADOS NAS  
AREAS DE RECURSOS

- [Aditivo\(s\)](#)
- [Arquivos Vinculados](#)

Insira o texto para pesquisar.

Pesquisar

Limpar

Arraste um cabeçalho de coluna aqui para agrupar por essa coluna

Nº Aditivo	Processo	Assinatura	Objeto	Situação	Valor
------------	----------	------------	--------	----------	-------

Total Geral

Município: 3120003 - Córrego Novo

Exercício: 2017

Data e Hora de Entrega da Remessa: 28/08/2017 09:06:11 - AM - 06/2017

Data e Hora de Geração: 10/02/2018 14:42:23

Órgão: 01 - Câmara Municipal de Córrego Novo

Período: 1º Semestre

## Detalhamento do Procedimento Licitatório

Dados do Processo	
Unidade Responsável pela Abertura e Execução do Procedimento Licitatório: 01001001 - CAMARA MUNICIPAL	
Nº do Processo / Exercício: 1 / 2017	Nº da Modalidade: 1
Modalidade: 1 - Convite	Natureza do Objeto: 2 - Compras e outros serviços
Natureza do Procedimento: 1 - Normal	Processo por Lote: Sim
Tipo de Licitação: 1 - Menor Preço	Critério Desempate: Não
Regime de Execução: -	Destinação Exclusiva de ME / EPP: 2 - Não
Cláusula de Prorrogação: CLAUSULA SEXTA DO CONTRATO	Subcontratação: 2 - Não
Prazo de Execução: 1 - Dias	Critério Empenho Subcontratação: 832 - 24
Forma de Pagamento: MENSAL	Limite contratação: 2 - Não
Critério de Adjudicação: 3 - Outros	
Critério de Aceitabilidade de Preços: GLOBAL	
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SOFTWARE PÚBLICO NAS ÁREAS DE CONTABILIDADE, PESSOAL E FOLHA DE PAGAMENTO, LICITAÇÃO, ALMOXARIFADO PATRIMÔNIO PARA A CAMARA MUNICIPAL DE CORREGO NOVO.	

Publicidade dos Atos				
Fase	Descrição	Data	Nome do Veículo	Renúncia a Prazo Recursal
Abertura	Abertura do Processo Administrativo	06/01/2017	-	Sim
	Edital / Convite	06/01/2017	-	Sim
	Abertura de Propostas	13/01/2017	-	Sim
Habilitação	-	13/01/2017	-	Sim

Vencedores						
Nome	Documento	Nº do lote	Nº do Item	Desconto em Tabela	Taxa de adm. ou Acréscimo	Valor Homologado
MASTER GESTAO TECNOLOGICA LTDA	17316566000120	1	1290	-	-	18.000,00
				Subtotal		18.000,00
				Total		18.000,00

Comissão de Licitação / Pregoeiro - Equipe de Apoio						
Ato de Nomeação	Data do Ato de Nomeação	Período de Vigência	Nome	CPF	Atribuição	Natureza do Cargo
Portaria - Especial - 1	01/04/2016	01/04/2016 a 31/12/2016	GERALDA PEDRO DA SILVA	091.963.726-48	3 - Presidente	6 - Outra
			GERALDA PEDRO DA SILVA	091.963.726-48	4 - Secretário	6 - Outra
			GERALDA PEDRO DA SILVA	091.963.726-48	5 - Servidor Designado	6 - Outra

Responsáveis		
Tipo de Responsabilidade	Nome	CPF
Autorização para abertura do procedimento licitatório	WELLIGTON GONZAGA DE OLIVEIRA	063.828.226-80
Emissão do edital	GERALDA PEDRO DA SILVA	091.963.726-48
Pesquisa de preços	GERALDA PEDRO DA SILVA	091.963.726-48
Informação de existência de recursos orçamentários	SERGIO ANDREY DE PAULA	619.861.006-34

8. Oliveira

## Contrato - Detalhe

Veja abaixo todas as informações referentes ao contrato selecionado. Informação disponibilizada conforme Art. 8º, §1º, Inciso IV, da Lei 12.527/2011.

Última atualização: 10/02/2018 04:14:15

Número do Contrato/ATA SRP: 000000000000001

Ano Contrato: 2017

Número Processo: 1

Fornecedor: Master Gestao Tecnologica Ltda Me

CNPJ: 17.316.566/0001-20

Modalidade: CONVITE

Número Licitação: CC 000117

Valor Contrato: R\$18.000,00

Data Assinatura: 13/01/2017

Data Publicação: 13/01/2017

Data Início: 13/01/2017

Data Fim: 12/01/2018

**Objeto:** Contratacao De Licenca De Uso De Software Por Temp O Determinado Para As Areas De Contabilidade Publi Ca/tesouraria, Pessoal/folha De Pagamento, Compras /licitacao, Almoxarifado, Patrimonio E Controle De Frotas, Para O Ano De 2017.

### Itens

Descrição ↓↑	Unidade ↑↓	Quantidade ↑↓	Valor Unitário ↑↓	Valor Total ↑↓
LOCACAO DE SOFTWARES	SV	12,0000	R\$1.500,00	R\$18.000,00

Desenvolvido por

(<http://www.portalfacil.com.br>)

Município: 3157252 - Santa Bárbara do Leste

Exercício: 2017

Data e Hora de Entrega da Remessa: 30/11/2017 17:53:44 - AM - 06/2017

Data e Hora de Geração: 10/02/2018 14:21:30

Órgão: 01 - CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO LESTE

Período: 1º Semestre

## Detalhamento do Procedimento Licitatório

Dados do Processo	
Unidade Responsável pela Abertura e Execução do Procedimento Licitatório: 01001 - GABINETE DA PRESIDENCIA	
Nº do Processo / Exercício: 000002 / 2017	Nº da Modalidade: 2
Modalidade: 1 - Convite	Natureza do Objeto: 2 - Compras e outros serviços
Natureza do Procedimento: 1 - Normal	Processo por Lote: Não
Tipo de Licitação: 1 - Menor Preço	Critério Desempate: Não
Regime de Execução: -	Destinação Exclusiva de ME / EPP: 2 - Não
Cláusula de Prorrogação: Conforme Contrato	Subcontratação: 2 - Não
Prazo de Execução: 12 - Meses	Critério Empenho Subcontratação: 2 - Não
Forma de Pagamento: MEDIANTE NOTA FISCAL	Límite contratação: 2 - Não
Critério de Adjudicação: 3 - Outros	
Critério de Aceitabilidade de Preços: MENOR PREÇO GLOBAL	
Objeto: CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMÁTICA PARA OS SETORES DE CONTABILIDADE, TESOUREARIA, PATRIMÔNIO, LICITAÇÃO E COMPRAS DESTA CASA LEGISLATIVA.	

Publicidade dos Atos				
Fase	Descrição	Data	Nome do Veículo	Renúncia a Prazo Recursal
Abertura	Abertura do Processo Administrativo	03/01/2017	-	Sim
	Edital / Convite	03/01/2017	-	Sim
	Diário Oficial	18/01/2017	-	Sim
	Publicação 1	18/01/2017	Jornal das Gerais Ltda - ME	Sim
	Publicação 2	18/01/2017	Jornal das Gerais Ltda - ME	Sim
	Abertura de Propostas	30/01/2017	-	Sim
Habilitação	-	30/01/2017	-	Sim

Vencedores						
Nome	Documento	Nº do lote	Nº do Item	Desconto em Tabela	Taxa de adm. ou Acréscimo	Valor Homologado
JOSE PAULO RODRIGUES MARQUES	18227020000165	-	100000003	-	-	23.760,00
				Subtotal		23.760,00
				Total		23.760,00

Comissão de Licitação / Pregoeiro - Equipe de Apoio						
Ato de Nomeação	Data do Ato de Nomeação	Período de Vigência	Nome	CPF	Atribuição	Natureza do Cargo
Portaria - Permanente - 12	02/01/2017	02/01/2017 a 31/12/2017	JOSE GERALDO DE OLIVEIRA	002.533.706-80	3 - Presidente	5 - Agente Político

Responsáveis		
Tipo de Responsabilidade	Nome	CPF
Autorização para abertura do procedimento licitatório	JOSE GERALDO DE OLIVEIRA	002.533.706-80
Emissão do edital	JOSE GERALDO DE OLIVEIRA	002.533.706-80



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

10  
estiveira

### TERMO DE ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO

Certifico que na presente data, eu, José Francisco Perázio Moreira, Pregoeiro legalmente constituído do Legislativo de Vermelho Novo- MG, efetuei a abertura do presente Processo Administrativo de Compras, conforme disposto no art. 38 da Lei Federal nº 8.666/93.

Vermelho Novo – MG, 15 de fevereiro de 2018.

---

José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

11  
Silveira

### TERMO DE AUTUAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Certifico que na presente data, eu, José Francisco Perázio Moreira, Pregoeiro legalmente constituído do Legislativo de Vermelho Novo- MG, autuei, protocolei e numerei os documentos ora recebidos, nos termos do inciso I do art. 38 da Lei Federal nº 8.666/93, com a seguinte identificação processual:

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE COMPRAS N.º 002/2018**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º002/2018**

Vermelho Novo – MG, 15 de fevereiro de 2018.

---

José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

32.  
Almeida

### DESPACHO DE SOLICITAÇÃO/INFORMAÇÕES

Ilmo. Senhor Contador,

Pelo presente, solicito deste órgão a informar ao setor de compras/licitação, a existência de recursos orçamentários para a Prestação de serviços de locação de licenças de uso de softwares integrados de gestão pública nas áreas de Contabilidade Pública, Tesouraria, Controle Interno, Gestão de Materiais, Almoxarifado, Patrimônio, Licitações e Contratos, Gestão de Pessoal, Folha de Pagamento destinados ao cumprimento das rotinas e planejamento do serviço público municipal, incluindo implantação, treinamento, atualização e suporte técnico "in loco", para manutenção das atividades desta Casa Legislativa, conforme planilha de custos, em anexo.

Vermelho Novo - MG, 15 de fevereiro de 2018.

---

José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial

Ao Setor de Contabilidade  
Ilmo. Senhor José Francisco Perázio Moreira  
Responsável Técnico



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

13  
Adveia

### DESPACHO DE INFORMAÇÕES PRESTADAS DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

#### TERMO DE RESERVA ORÇAMENTÁRIA

Tendo em vista a solicitação efetuada pelo Senhor, à frente da Comissão Permanente de Licitação, na qualidade de Pregoeiro Oficial disposições legais, especialmente do art. 14 da Lei Federal n.º 8.666/93 e 60 da Lei n.º 4.320/64, declaro:

- ( x ) existir recursos orçamentários para a despesa  
( ) não existir recursos orçamentários para esta despesa

#### DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

0102.0103100015.001.339039 - Ficha n.º 15

Declaro, ainda, que fiz a reserva orçamentária para a presente:

- ( ) Compra  
(X) Contratação

Vermelho Novo – MG, 15 de fevereiro de 2018.

\_\_\_\_\_  
José Francisco Perázio Moreira  
Contador CRC/MG nº 075064/O-7

Ao  
Il.mo Senhor  
José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

14  
oliveira

### DESPACHO DE SOLICITAÇÃO/INFORMAÇÕES

Ilmo. Senhor,

Pelo presente, solicito deste órgão a informar ao setor de compras/licitação, a existência de recursos financeiros para a realização das despesas com Prestação de serviços de locação de licenças de uso de softwares integrados de gestão pública nas áreas de Contabilidade Pública, Tesouraria, Controle Interno, Gestão de Materiais, Almoxarifado, Patrimônio, Licitações e Contratos, Gestão de Pessoal, Folha de Pagamento destinados ao cumprimento das rotinas e planejamento do serviço público municipal, incluindo implantação, treinamento, atualização e suporte técnico "in loco", para manutenção das atividades desta Casa Legislativa, conforme planilha de custos em anexo.

Vermelho Novo – MG, 15 de fevereiro de 2018.

José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial

Ao Setor de Tesouraria  
Ilmo. Senhor José Domingos Cupertino  
Vereador - Tesoureiro



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

15  
Schveia

### DESPACHO DE INFORMAÇÕES PRESTADAS SETOR DE TESOUREARIA

#### DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO DA DESPESA – RESERVA FINANCEIRA

Eu, José Domingos Cupertino, atualmente tesoureiro do Poder Legislativo do Legislativo Municipal de Vermelho Novo/MG, declaro, nos termos da legislação vigente a existência de recursos financeiros para esta despesa e que a mesma tem adequação com a Lei Federal 8.666/93, está incluída na Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual e no Plano Plurianual (se este for o caso).

Declaro ainda, que a despesa preenche os requisitos exigidos pela Lei Complementar nº 101/2000 e 04 de maio de 2000, especialmente quanto às normas dos artigos 16 e 17.

Vermelho Novo – MG, 16 de fevereiro de 2018.

\_\_\_\_\_  
José Domingos Cupertino  
Tesoureiro

Ao  
Il.mo Senhor  
José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

16  
Silveira

### DESPACHO DE SOLICITAÇÃO PARA ABERTURA DE LICITAÇÃO

Ex.ma Senhora Presidente,

Conclusas as fases internas do certame, cumpridas as exigências do Inciso I do art. 38 da Lei Federal 8.666/93, acostadas as pertinentes consultas orçamentárias e financeiras, faço a remessa dos autos para manifestação final de Vossa Excelência.

Vermelho Novo – MG, 16 de fevereiro de 2018.

José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial

À  
Ex.ma Senhora  
Maria Aparecida Santos Luiz Lopes  
Vereadora - Presidente



## CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO

Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Vermelho Novo - MG Cep: 35.359-000

Telefax 33 3351 8100

E-mail: poderlegislativo2011@live.com

17  
Silveira

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA DO PROCESSO LICITATÓRIO


Vistos, etc.

Existindo previsão orçamentária, financeira e cumpridas as demais formalidades legais exigidas, determino a abertura e realização do processo licitatório, conforme solicitado. Determino ao Pregoeiro que elabore o edital com o respectivo termo de referência e demais anexos que se fizerem necessários, com as definições da contratação, remetendo posteriormente os autos ao setor jurídico para manifestação formal.

Conclusos com a devida aprovação jurídica, passa-se à fase externa da licitação.

Cumpra-se, proceda-se, archive-se e junte-se aos autos.

Vermelho Novo – MG, 19 de fevereiro de 2018.

  
\_\_\_\_\_  
Maria Aparecida Santos Luiz Lopes  
Vereadora - Presidente

Ao  
Il.mo Senhor  
José Francisco Perázio Moreira  
Pregoeiro Oficial



## **CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO**

**Rua Paulo Lopes - 106 - Centro - Cep: 35359-000**

**Vermelho Novo-MG Telefax 33 3351 8100**

**legislativovermelhonovo@hotmail.com**

18  
Silveira

### **PORTARIA Nº 01/2018**

DESIGNA PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO  
PARA A MODALIDADE DE LICITAÇÃO  
DENOMINADA PREGÃO.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VERMELHO NOVO, no uso de suas atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas pela legislação vigente, promulga a seguinte Portaria:

Art. 1º - Fica designado para atuar como pregoeiro na Câmara Municipal de Vermelho Novo, o servidor JOSÉ FRANCISCO PERÁZIO MOREIRA.


Art. 2º - Ficam designados os seguintes servidores para constituírem a Equipe de Apoio ao Pregoeiro:

I – FABIANA ELIAS DA SILVA ANDRADE

II – ANNA SÍLVIA DE OLIVEIRA

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Vermelho Novo-MG, 02 de JANEIRO de 2018

  
MARIA APARECIDA SANTOS LUIZ LOPES  
Presidente Legislativo

# Certificado



Propague seu conhecimento!

\_\_\_\_\_  
Certificamos que \_\_\_\_\_

JOSÉ FRANCISCO PERÁZIO MOREIRA

\_\_\_\_\_  
concluiu o curso de \_\_\_\_\_

FORMAÇÃO DE PREGOEIRO E LICITAÇÕES

com duração estimada de 14h promovido por

GILMAR DIAS MARTINS (CPF: 70144095734)

através da plataforma de ensino a distância do Buzzero.com

Período de realização: 25/11/2013 a 23/02/2014

Tempo efetivo de acesso: 0h

SOMOS ASSOCIADOS



**ABED**

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA  
DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

*João Gallo*

João Guilherme Gallo  
Diretor do Buzzero.com

19 Oliveira

# Conteúdo do curso

## CURSO FORMAÇÃO DE PREGOEIRO E LICITAÇÕES

Quem está subordinado ao regime desta Lei 8666/93?

Necessidades de licitar?

## FALHAS MAIS FREQUENTES NAS LICITAÇÕES

Escolha da Comissão de Licitação e Pregoeiro;

## ORÇAMENTO PROGRAMA

## QUEM CONDUZ A LICITAÇÃO

Comissão Licitação

## PREGOEIRO

## TIPOS DE LICITAÇÃO

## MODALIDADES

CONCORRÊNCIA (art. 22, §1º)

TOMADA DE PREÇOS (art. 22, §2º)

CONVITE (art. 22, §3º)

## MANIFESTAÇÃO DE DESINTERESSE DOS CONVIDADOS

PREGÃO (Lei nº10.520/02)

Forma de Divulgação

## FRAGMENTAÇÃO

Escolha da Comissão de Licitação e Pregoeiro;

Comissão Licitação

## MANIFESTAÇÃO DE DESINTERESSE DOS CONVIDADOS

PREGÃO (Lei nº10.520/02)

Forma de Divulgação

## FRAGMENTAÇÃO

## PROCESSO ADMINISTRATIVO

## FASE INTERNA

## EDITAL

## PROCEDIMENTO FASE EXTERNA

Publicidade

## HABILITAÇÃO

Dispensa de documentos

Substituição de documentos pelo CRC

Aspectos da aferição da habilitação

habilitação jurídica corresponde

Regularidade fiscal + Quitação fiscal

Qualificação técnica

20  
Shveica

\*Duração estimada do curso baseada em 135 slides.

**Número do certificado:** 3122761

Para verificar a autenticidade deste certificado acesse: [www.buzzzero.com/certificado](http://www.buzzzero.com/certificado)

Conteúdo completo: [https://www.buzzzero.com/cursos-online-de-direito/cursos-de-direito-processual-penal/curso-online-formacao-de-pregoeiro-e-licitacoes\\_27683](https://www.buzzzero.com/cursos-online-de-direito/cursos-de-direito-processual-penal/curso-online-formacao-de-pregoeiro-e-licitacoes_27683)